

ANEXO No. 2 SC-PR-12c DOCUMENTO RESPUESTA DEL OFERENTE
PROCESO DE LICITACIÓN PARA LA FABRICACION, DISTRIBUCION, COMERCIALIZACION DE PRODUCTOS TEXTILES PARA DOTACION Y VISIBILIDAD INSTITUCIONAL

(Proporcione información para cada requerimiento. Se pueden insertar filas adicionales en todas las preguntas, según sea necesario.)

CRITERIOS ESENCIALES

Para calificar como proveedor preseleccionado, debe ser capaz de responder "Si" a todos los "Criterios esenciales". Luego de cumplir con los criterios esenciales, se le calificará según los criterios de Capacidad y Comerciales.

- A. ¿Cuenta con un negocio legítimo/dirección oficial o cuenta con los registros comerciales y está inscrito en el régimen tributario bajo la autoridad correspondiente? SI/NO
- B. ¿Acepta cumplir con nuestras políticas y procedimientos estándar según lo establecido en el documento SC-PR-12b - Invitación a Licitación? SI/NO
- C. ¿Confirma que no cuenta con ninguna prohibición ni está en la lista negra del gobierno? SI/NO

Sección 1 - Detalles generales del negocio del licitador
1. Información general

Nombre de la persona u organización:		
Nombre de contacto directo:		
Teléfono:		Celular:
Correo electrónico:		Régimen: Común ____ Simple ____
Dirección principal:	Dirección registrada:	Dirección de Pago:
Número de Cédula o NIT:		Volumen de ventas anuales en pesos:
Año de registro:		

2. Proporcione detalles de su tipo de organización (ejemplo: fabricante, distribuidor, etc.)**3. Proporcione detalles de los principales productos/servicios de su organización:**



4. Indique cuáles empleados estarían trabajando con Save the Children. Uno de los empleados debe ser la persona clave de contacto para Save the Children:

Nombre	Título del puesto	Rol para la cuenta de Save the Children	Número de teléfono directo	Correo electrónico

CRITERIOS DE CAPACIDAD

Sección 2: Capacidad del licitador

1. Consideraciones importantes, indispensables y determinantes para conocer los aspectos primordiales de su propuesta.

Actividad	Amplíe su respuesta
¿Es posible estampar, bordar y sublimar diseños y logos exclusivos en las diferentes telas que manejan?	
¿A través de qué normas NTC aseguran la calidad de sus productos?	
¿Cuáles son los métodos de control de calidad que utiliza?	
¿Cuenta con la tecnología y la infraestructura adecuada para la confección de los artículos requeridos en la Tabla No. 2	
¿Se asegura el diseño y producción de artículos de calidad, garantizando la entrega en las condiciones solicitadas por la Fundación Save the Children?	

2. ¿Garantiza la asignación y asistencia de un ejecutivo comercial que esté a cargo de la cuenta de la Fundación Save the Children Colombia, que coordine y atienda las peticiones, quejas o reclamos, consultas de facturación, informes por parte del personal autorizado en la Fundación Save the Children Colombia?

3. ¿La empresa aportará la política comercial de cambios, devoluciones y solicitud de garantías, así como la información amplia y detallada de los tiempos de entrega que aplican en cada una de estas situaciones para



los artículos detallados en la Tabla No. 3 - Canasta de productos y artículos de referencia? (SI/NO) Amplíe su respuesta.

4. ¿La empresa dentro de sus procesos integra la Responsabilidad Social Corporativa y se compromete por la preservación del medio ambiente? (Si/NO) Amplíe su respuesta

5. ¿Dentro de las actividades y compromisos que desarrolla la Empresa frente a la Responsabilidad Social Corporativa, se tienen en cuenta los procesos de fabricación a través de satélites apoyando a población vulnerable, madres cabeza de hogar, personas en condiciones de vulnerabilidad, apoyo en procesos productivos? (SI/NO) Describa cuales actividades apoya actualmente y amplíe su respuesta

6. Detalle los valores agregados que sean diferenciales y atribuibles a la prestación del servicio y que generan mayor valor a la propuesta.

7. Describa cuáles son los canales de comunicación a seguir en el caso de solicitar cambios, devoluciones y/o solicitud de garantía de alguno de los artículos descritos en la Tabla No. 3 y que hacen parte de esta licitación.

8. ¿Su proceso y cadena de producción es flexible y puede estar en capacidad de atender cambios sobre la marcha?, describa como pueden manejarse.

9. ¿Al realizar modificaciones se pueden atender sin aumentar los costos de producción?, describa como pueden manejarse?

10. ¿Cómo garantizan los procesos de sublimación? ¿Se hacen pruebas de aptitud de las telas para imprimir los diseños?

11. Ante situaciones de cambios, devoluciones o solicitud de garantías que sean aplicables, a partir del momento de su notificación por parte de la Fundación Save the Children ¿detalle qué tiempo de entrega aplica en estos casos?, describa ampliamente.

a) Tiempo de entrega para cambios (días hábiles)

b) Tiempo de entrega para devoluciones (días hábiles)

c) Tiempo de entrega ante solicitud de garantía (días hábiles)

12. De cuantos almacenes y bodegas dispone para el almacenaje de los productos y artículos que hacen parte del objeto de esta Licitación. ¿Cuál es su disponibilidad? Describa ampliamente.

CRITERIOS COMERCIALES

Sección 3: Propuesta económica (precios)



1. Puede mantener los precios ofrecidos en la propuesta comercial, por la duración del Acuerdo Marco, SI/NO. Amplíe su respuesta

2. Especifique los factores que afectarían el precio final de los artículos e indique como podrían incidir en el precio de los productos indicados en la propuesta económica

3. ¿Puede acogerse a la política de pagos de la Fundación Save the Children, siendo está a treinta (30) días? SI/NO, especifique

4. ¿La oferta comercial garantiza ser favorable, por tratarse de precios justos y que están dentro del mercado? SI/NO, especifique

5. ¿Cuenta con política de sostenibilidad? Por favor adjunte el documento

Sección 4: Confirmación del cumplimiento del Licitador

Nosotros, el Licitador _____, confirmamos el cumplimiento de:

- a) Los Términos del paquete informativo
- b) Que he leído y acepto cumplir de acuerdo al Anexo No 4. Las Políticas Save the Children:
 - i. Política de Salvaguarda de la Niñez y su anexo;
 - ii. Política Contra el Fraude, Soborno y Corrupción;
 - iii. Política Global Anti acoso;
 - iv. Código de Conducta;
 - v. Política sobre la Trata de Personas y Esclavitud Moderna
 - vi. Política de tratamiento de datos
- c) las especificaciones requeridas para los productos

Los siguientes documentos y artículos están incluidos en nuestra oferta:

- a) Sección 1: Detalles generales del negocio del licitador
- b) Sección 2: Capacidad del licitador
- c) Sección 3: Propuesta económica

Confirmamos que Save the Children puede confiar en las declaraciones aquí incluidas, tanto al momento de considerar nuestra oferta como a posteriori.

Aceptación del Licitador:

.....

Firma

.....

Nombre Representante Legal

.....

Título del puesto

.....

Empresa

.....

Fecha