

**ANEXO No. 2 SC-PR-12C DOCUMENTO RESPUESTA A PROCESO DE LICITACIÓN ABIERTA  
PARA CONSTRUCCION Y ADECUACIONES LOCATIVAS.**

**CRITERIOS ESENCIALES**

Para calificar como proveedor preseleccionado, debe ser capaz de responder "Si" a todos los "Criterios esenciales". Luego de cumplir con los criterios esenciales, se le calificará según los criterios de Capacidad y Comerciales.

- a) ¿Cuenta con un negocio legítimo/dirección oficial o cuenta con los registros comerciales y está inscrito en el régimen tributario bajo la autoridad correspondiente? **Si / No** (    )
- b) ¿Acepta cumplir con nuestras políticas y procedimientos estándar según lo establecido en el documento Anexo No? 1 – Paquete Informativo SC-PR-12b? **Si/No** (    )
- c) ¿Confirma que no cuenta con ninguna prohibición ni está en la lista negra del gobierno? **Si / No** (    )

**Sección 1 - Detalles generales del proponente**

**1. Información general**

Nombre de la persona u organización:		
Nombre de contacto directo:		
Teléfono:		Fax:
Correo electrónico:		Régimen: Común ____ Simple ____
Dirección principal:	Dirección registrada:	Dirección de Pago:
Número de Cédula o NIT:		Volumen de ventas anuales en pesos:
Año de registro:		

**2. Proporcione detalles de su tipo de organización (ejemplo: CONSTRUCTOR, ARQUITECTO, INGENIERO CIVIL , etc.):**

3. Proporcione detalles de los principales productos/servicios como persona natural o jurídica

--

4. Indique cuáles empleados estarían trabajando con Save the Children. Uno de los empleados debe ser la persona clave de contacto para Save the Children:

Nombre	Título del puesto	Rol para la cuenta de Save the Children	Número de teléfono directo	Correo electrónico

**CRITERIOS DE CAPACIDAD.**

**Tiempos de entrega**

1. ¿De acuerdo con las actividades que debe realizar en cada Institución Educativa, por favor detalle en el siguiente cuadro, cual sería el tiempo de ejecución y si este llegare a ser mayor a tres meses, indique por qué y cuál será el tiempo mínimo en el que podría entregar la obra finalizada?

CIUDAD	INSTITUCION EDUCATIVA	TIEMPO DE ENTREGA EN DIAS HABILES
CUCUTA	IE. Bas Camilo Daza	
	IE. Carlos Ramírez Paris sede Nuestra Señora de Mongui	
	IE. Club de Leones	
	IE. Juan Pablo I	
	IE. Santos Apósteles	
	IE. José Aquilino Durán	
	IE. Misael Pastrana Borrero	
	IE. Eustorgio Colmenares	
	IE. Pablo Correa León sede Guillermo León Valencia	

	IE, Municipal Aeropuerto	
LOS PATIOS	IE. Instituto Técnico Mario Pezzotti Lemus	
	IE. Once de Noviembre	
	IE. Patio Centro No. 2	
PAMPLONA	IE. Provincial San José	
	IE. Normal Superior	
	IE. Agueda Gallardo	
SARDINATA	IE. Nuestra Señora de Las Mercedes	
	IE. Alirio Vergel Pacheco	
VILLA DEL ROSARIO	IE. Luis Gabriel Castro	
	IE. Antonio Rueda Jara	
	IE. Presbítero Álvaro Suarez sede Divino Niño	
	IE. Maria Inmaculada	
	IE. San Antonio	
<b>TOTAL DIAS NTE DE SANTANDER</b>		
RIOHACHA:	IE. María Dolariza López de Mejía	
	IE. José Antonio Galán.	
	Centro Etnoeducativo 7	
	Centro Etnoeducativo 11	
	IE. Denzil Escolar	
SAN JUAN DEL CESAR.	IE. José Eduardo Guerra.	
	IE. María Auxiliadora sede Nuestra Señora del Carmen.	
	IE. María Emma Mendoza.	
FONSECA:	IE. Técnica Agropecuaria de Fonseca.	
	IE. Juan Jacobo Aragón.	
	IE. Roig y Villalba sede Clotilde Povea de Romero.	
<b>TOTAL DIAS GUAJIRA</b>		
ARAUCA	IE. General Santander	
	IE. Agropecuario Municipal	
	Cristo Rey	
	Francisco José de Caldas sede Santa Fe	
	IE. José Asunción Silva	
	IE. Simón Bolívar	
<b>TOTAL DIAS ARAUCA</b>		

El ofertante deberá incluir dentro de su propuesta y como un complemento a esta tabla, el cronograma de ejecución de cada proyecto detallado por municipio y escuela.

2. ¿Garantiza la asignación de un representante de su empresa que esté a cargo de la cuenta corporativa de la Fundación Save the Children Colombia, para atender peticiones, reclamaciones, ajustes o demás requerimientos que se generen por parte del personal autorizado de la Fundación Save the Children Colombia? (SI/NO), ¿Cuál es el horario asignado?, amplíe su respuesta.

3. ¿Cuenta usted o su organización con todos los permisos y documentos legales que les permitan prestar el servicio requerido en cada uno de las ciudades/municipios. Adjunto copia legible de cada uno.

4. ¿Cuál es su horario habitual de trabajo?

5. Detalle todos los beneficios o servicios adicionales que su organización puede ofrecerle a Save the Children como parte del contrato:

6. Detalle en cuál de las ciudades/municipios, puede usted ejecutar el contrato de obra requerido. ¿Por favor indique a continuación en ciudades y cuales Instituciones Educativas estará participando en la licitación?

7. Proporcione detalles de al menos 3 referencias de clientes a los que Save the Children pueda contactar:

Organización cliente	Contacto	Teléfono numero	Dirección de correo electrónico	Detalles del contrato

8. ¿Su propuesta económica puede mantenerse por un periodo de 3 a 6 meses? Amplíe su respuesta. Mencione de manera detallada.

9. ¿Está de acuerdo con la política de pagos de la Fundación (siendo está a 30 días)?

10. Favor agregar su portafolio de obras realizadas ya sea dentro de este documento o bien en un anexo por separado.

11. ¿Cuáles son los activos y recursos que estarán asignando a la ejecución del proyecto (vehículos, maquinaria, equipos de trabajo, equipos de seguridad, entre otros)?

12. Por Favor adjunte en **Excel** un archivo con un cuadro resumen que tenga el siguiente esquema:

CIUDAD/MUNICIPIO	INSTITUCION EDUCATIVA (IE)	VALOR OFERTA

**Sección 2: Confirmación del cumplimiento del Licitador**

Nosotros, el Licitador, confirmamos el cumplimiento de:

- las especificaciones requeridas para los productos
- las Condiciones de licitación
- los Términos y condiciones del servicio
- la Política de Protección de la Niñez de Save the Children
- la Política Anti soborno y Corrupción de Save the Children
- la Política de Trata de Personas y Esclavitud Moderna de Save the Children
- el Código de Conducta del IAPG

Los siguientes documentos y artículos están incluidos en nuestra oferta:

- Sección 1: Detalles generales del negocio del licitador
- Sección 2: Confirmación del cumplimiento del Licitador

Confirmamos que Save the Children puede confiar en las declaraciones aquí incluidas, tanto al momento de considerar nuestra oferta como a posteriori.

**Aceptación del Licitador:**

.....

**Firma**

.....

**Nombre**

.....

**Título del puesto**

.....

**Empresa**

.....

**Fecha**